**Разъяснения по проведению инструктажей в организации и обучению по пожарной безопасности, в связи с вступлением в силу с 01 марта 2022 года новых нормативно – правовых актов: - Приказа МЧС России от 18 ноября 2021 года № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», - Приказа от 05 сентября 2021 года № 596 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области пожарной безопасности»**

**1. Противопожарные инструктажи с 2022 года**

**➤ Кто проводит противопожарный инструктаж**

Противопожарный инструктаж могут проводить:

- руководитель организации

- ответственное за пожарную безопасность лицо, назначенное приказом директора организации

- привлеченное физическое лицо по договору гражданско-правового характера

Обязательным условием является наличие у инструктирующего дополнительного профессионального образования - повышение квалификации, ее периодичность определяет руководитель организация.

**Однако при наличии в штатном расписании должности специалиста по пожарной профилактике, работник должен иметь высшее или среднее профессиональное образование в этой области или пройти профессиональную переподготовку и отвечать требованиям профессионального стандарта (по приказу Минтруда от 11 октября 2021 года № 696н).**

**Для всех остальных работников, которые будут проводить инструктажи, достаточно иметь среднее профессиональное или высшее образование и пройти курс повышения квалификации (72 часа) по пожарной безопасности.**

➤ **По каким программам проводить инструктажи и кто их разрабатывает**

Требования к содержанию программ инструктажей приведены в приложении № 2 Приказа МЧС России от 18 ноября 2021 г. № 806. Программы должен разрабатывать ответственный за проведение инструктажей в организации.

**➤ Как проводить противопожарные инструктажи: пошаговый алгоритм**

**Шаг 1.** Руководитель организации назначает лицо, ответственное за проведение противопожарных инструктажей.

**Шаг 2.** Руководитель организации направляет инструктирующего специалиста на повышение квалификации в Учебный центр. Такая последовательность не случайна. В статье 196 ТК РФ предусмотрено, что необходимость подготовки работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования для собственных нужд определяет именно работодатель. Следовательно, основанием для направления на курсы повышения квалификации является предшествующее решение работодателя о назначении такого лица для выполнения определенной трудовой функции.

Шаг 3. После обучения инструктирующий специалист разрабатывает программы вводного и первичного инструктажей, а также форму журнала регистрации инструктажа.

Шаг 4. Работодатель утверждает форму журнала и программу инструктажей.

Шаг 5. Работодатель закупает методические материалы, плакаты, тренажеры по заявке инструктирующего.

Шаг 6. Инструктирующий проводит инструктажи с заданной периодичностью.

➤ **Периодичность проведения инструктажей**

Вводный инструктаж — проводят до начала трудовой деятельности работника.

Повторный противопожарный инструктаж — проводят не реже 1 раза в год.

Повторный противопожарный инструктаж — проводят не реже 1 раза в полгода со всеми лицами, осуществляющими трудовую или служебную деятельность на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности, а также с лицами, осуществляющими трудовую (служебную) деятельность в организации, связанную с охраной (защитой) объектов и (или) имущества организации.

Вывод: **Периодичность противопожарного инструктажа 1 раз в полгода станет обязательным не только для взрывопожароопасных объектов, но и для объектов с массовым нахождением людей.**

**2. Обучение по пожарной безопасности**

**➤ Кому потребуется обучение по пожарной безопасности:**

**Перечень работников, которым нужна подготовка по пожарной безопасности в виде повышения квалификации.**

1. Ответственные за обеспечение пожарной безопасности на объектах с массовым нахождением людей

2. Ответственные за обеспечение пожарной безопасности на взрывопожароопасных и пожароопасных объектах

3. Руководители эксплуатирующих и управляющих компаний (многоквартирных жилых домов)

4. Ответственные за обеспечение пожарной безопасности эксплуатирующих и управляющих компаний (многоквартирных жилых домов)

5. Главные специалисты технического и производственного профиля, или должностные лица, исполняющие их обязанности, на объектах защиты с массовым нахождением людей

6. Главные специалисты технического и производственного профиля, или должностные лица, исполняющие их обязанности, на взрывопожароопасных и пожароопасных объектах

7. Лица, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа

8. Лица, замещающие штатные должности специалистов по пожарной профилактике; иные лица, определяемые руководителем организации.

**Внимание!** **Руководитель не может назначить ответственное лицо по пожарной безопасности и отправить на курсы повышения квалификации работника без высшего или среднего профессионального образования. Это будет противоречить закону об образовании.**

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Статья 76. Дополнительное профессиональное образование

«3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Поэтому не назначайте инструктирующими или ответственными за обеспечение пожарной безопасности работников, не имеющих высшего или среднего профессионального образования, какими бы исполнительными и грамотными они не были».

**➤ Как проводить обучение по пожарной безопасности: пошаговый алгоритм**

Шаг 1. Составьте перечень работников, которым нужна подготовка по пожарной безопасности и утвердите его приказом.

Шаг 2. Заключите договор с обучающей организацией.

Шаг 3. Зафиксируйте прохождение обучения работниками, чтобы в дальнейшем вовремя проводить их периодическую проверку знаний.

➤ **Где проводить обучение и проверку знаний работников**

Такое понятие, как ПТМ в своей организации, или ПТМ в учебном центре, больше применять не будут. Обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности реализуется в виде повышения квалификации и в виде профессиональной переподготовки.

Эти виды обучения отличаются продолжительностью обучения и выдаваемым документам. После повышения квалификации выдают удостоверение, а после профпереподготовки – диплом. Следовательно, такое обучение проводится исключительно в обучающих организациях, имеющих лицензию.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы устанавливает образовательная организация по согласованию с Заказчиком. Это следует из ч. 13 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Как правило, повышение квалификации проводят с периодичностью не реже 1 раза в пять лет, но сейчас это решает руководитель организации, согласно п.2 Приложения № 1 к Приказу МЧС России от 18.11. 2021 г. № 806

**Учтите! Минимальный допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов. Это указано в пункте 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».**

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Это указано в пункте 19 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499.