

Общество с ограниченной ответственностью  
«Информационно – консультационный учебный центр  
дополнительного профессионального образования  
«Профстандарт»  
(ООО «ИКУЦ ДПО «Профстандарт»)

### **Аннотация**

#### **1. Цель изучения программы, организационно-педагогические условия ее реализации**

##### **Цель изучения программы «Специалист в сфере закупок»:**

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в сфере закупок и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд государственных и муниципальных учреждений.

##### **Организационно-педагогические условия**

**Категория слушателей:** специалисты со средним профессиональным или с высшим образованием.

**Срок обучения:** 72 часа

**Форма обучения:** очная-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Режим занятий:** определяется совместно с Заказчиком (не менее 4 часов в день).

**Календарный учебный график:** составляется по мере набора учебных групп

**Контроль проверки знаний:** итоговый тест

##### **Условия реализации педагогического процесса:**

образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного в соответствии с действующим законодательством.

Разделы программы изложены в учебном плане. Объем разделов программы и их расположение связаны не только с действующими нормами и правилами, но и с необходимостью системного охвата изучаемых вопросов.

Программа формирует теоретические знания, практические навыки, вырабатывает профессиональные компетенции, которые дают возможность выполнять профессиональную деятельность.

## **2. Планируемые результаты обучения по дополнительной профессиональной программе**

В результате освоения данной дополнительной профессиональной программы слушатель **должен знать:**

- положения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - нормативно-правовую базу, регламентирующую вопросы закупок товаров, работ и услуг, для обеспечения муниципальных нужд;
- основные принципы планирования, организации и сопровождения закупочной деятельности на уровне муниципалитета;
- условия и способы закупок товаров, работ и услуг в контрактной системе для обеспечения нужд муниципальных учреждений;

По результатам обучения специалист в сфере закупок **должен уметь:**

- ориентироваться в процессах контрактной системы; - выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения в вопросах управления закупками в контрактной системе;
- грамотно планировать закупочную деятельность и выбирать оптимальные способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей;
- оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в сфере управления муниципальными закупками.

По результатам обучения окончившему курсы специалисту выдается удостоверение установленного образца, со сроком действия 5 лет.