

Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно – консультационный учебный центр
дополнительного профессионального образования
«Профстандарт»
(ООО «ИКУЦ ДПО «Профстандарт»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «ИКУЦ ДПО «Профстандарт»

_____ А.Ю. Шульженко

" ___ " _____ 2021 г.

Приказ № _____ от _____ 2021 г.

**Учебный план по теме
«Работа с документами, содержащими служебную информацию
ограниченного распространения»**

Модуль	Наименование разделов и дисциплин	Всего ак. час
1.	Понятия, признаки. Нормативно-правовая база работы с документами ограниченного доступа и работа с ней	12
2.	Основы информационной безопасности и защиты информации	12
3.	Порядок обращения с документами, содержащими служебную информацию	12
4.	Регистрация документов. Контроль исполнения документов	12
5.	Формирование и хранение дел в делопроизводстве. Организация архивного хранения документов	12
6.	Служебная тайна и её охрана. Юридическая ответственность за разглашение коммерческой тайны	10
7.	Итоговая аттестация (зачет)	2
	ИТОГО	72

Мурманск
2021 г.